



## Documento di Politica Aziendale

Per la Qualità, l'Ambiente e per la Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro

Norme  
UNI EN ISO 9001:2008  
UNI EN ISO 14001:2004  
OHSAS 18001:2007

MGI 400  
Allegato 1

La qualità del servizio che offriamo è una variabile decisiva per la competitività della nostra organizzazione, essa non può essere affidata alla buona volontà o alla competenza professionale del singolo, ma attuata con un preciso programma di gestione aziendale.

Nella Tortora Guido s.r.l. si è pienamente consapevoli che la corretta gestione dei processi aziendali è essenziale per: il proprio successo, la soddisfazione del cliente, le attese di miglioramento ambientale relative al contesto territoriale in cui si opera e la sicurezza e salute delle risorse umane impiegate nelle attività lavorative.

Le attività della gestione e i processi operativi devono essere coordinati nel principio dello sviluppo sostenibile, dal controllo operativo, fino all'offerta di prodotti e servizi, efficacemente relazionati tra loro, e orientati ai Clienti.

Il Personale deve essere attivamente coinvolto in un processo continuo e strutturato per la formazione, l'informazione e l'addestramento, su tutto ciò che possa contribuire al miglioramento ed alla comprensione dei principi della Qualità, dell'Ambiente e della Sicurezza, includendo, tra le opportunità di coinvolgimento, anche una attiva comunicazione tra Personale e Direzione.

L'organizzazione Tortora Guido s.r.l. attraverso i propri responsabili, si impegna pertanto a perseguire una politica di continuo miglioramento delle proprie performance di qualità, ambientali e sulla sicurezza, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l'ambiente delle sue attività.

Gli Obiettivi generali che la Tortora Guido s.r.l. intende garantire sono:

- Mantenere un efficace Sistema di Gestione Integrato Ambiente, Qualità e Sicurezza secondo i requisiti delle Norme UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004 e OHSAS 18001:2007 e altri requisiti volontari ambientali e sulla sicurezza, nei suoi processi, prodotti e servizi.
- Assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità con i vigenti requisiti di legge e secondo i successivi aggiornamenti, in accordo ove possibile con altre linee guida riconosciute, attuando programmi di miglioramento in forza dei sistemi di gestione.
- Attuare ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici per prevenire l'inquinamento, dell'acqua, dell'aria e del suolo.
- Minimizzare il consumo di energia, di acqua di materie prime e la produzione dei rifiuti, favorendone il recupero ove possibile.
- Promuovere la sensibilizzazione e il coinvolgimento del Personale affinché la Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza e il relativo sistema di gestione siano compresi, attuati e mantenuti a tutti i livelli dell'organizzazione, sostenuto da periodiche e sistematiche attività di formazione e addestramento.
- Rendere disponibile, il contenuto della propria Politica aziendale informando clienti, fornitori e tutte le parti interessate, sulle attività a tutela dell'ambiente, e della sicurezza sui luoghi di lavoro, affinché assumano comportamenti corretti e confacenti alla legislazione e alle disposizioni aziendali.
- Pianificare, attuare e verificare, attraverso piani e programmi, gli obiettivi/traguardi specifici di miglioramento del Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente e Sicurezza, che sono periodicamente definiti e controllati dalla Direzione con lo strumento del Riesame e delle registrazioni a esso correlate.
- Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e individuazione delle modalità di controllo, in stretta connessione alle prescrizioni legislative o altre adottate.
- Stabilire e attuare modalità di comunicazione, consultazione e comunicazione con i dipendenti e le parti interessate.
- Attuare controlli delle attività connesse a rischi significativi indiretti identificati, inclusi quelli nei processi di acquisto, progettazione, assistenza, manutenzione, etc..
- Preparare di misure atte a individuare, prevenire e controllare i possibili eventi accidentali (infortuni e mancati incidenti) e attuare le risposte adeguate alle emergenze.
- Monitorare e misurare le prestazioni del sistema per la sicurezza e salute, e per il mantenimento della conformità legislativa nella sua applicabilità all'organizzazione.
- Definire e realizzare controlli sistematici (infortuni, incidenti, non conformità, azioni correttive e preventive) e periodici sull'adeguatezza del sistema gestionale.
- Gestire e controllare i processi affidati all'esterno e di ordine prioritario (trasporti, manutenzione).

La Direzione Generale della Tortora Guido s.r.l. esprime e diffonde tali obiettivi esplicitamente nei confronti dei Clienti, dei Fornitori, e delle parti esterne interessate alla salvaguardia dell'Ambiente e della Sicurezza dei luoghi di lavoro; adoperandosi per il loro conseguimento.

Castel San Giorgio, 10 mar 2011  
La Direzione Generale  
Salvatore Contaldo